

## NU.Liga-Verwaltung Mitglieder und Spielberechtigungen anlegen

**Bitte die nachfolgenden Informationen vollständig lesen:**

Es gibt 3 Schritte für die Aufnahme neuer Spieler bzw. Vereinswechsler

- a) Spieler als Mitglied aufnehmen
- b) Eine ID Nr. für Spieler beantragen (sofern noch nicht vorhanden)
- c) Eine Spiellizenz (Spielberechtigung) für die Teilnahme an Mannschaftsspielen



Bild 1

a) Spieler als Mitglied aufnehmen

Wählen Sie den Reiter „Mitglieder“ aus, dann auf „neues Mitglied hinzufügen“ (Bild 1)

Danach erscheint Bild 2

Dort müssen Sie erst einmal suchen, ob es den Spieler nicht bereits schon gibt (Vereinswechsel)



Bild 2

Mitglied anlegen - Person suchen, die eventuell schon vorhanden sind

**Person suchen, Name**

Nachname

Vorname

Geburtsdatum  [TT.MM.JJJJ]

**Suchergebnis**

Name	Geburtsdatum	Lizenz-Nr.	ID-Nummer	Mitglied bei
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="als Mitglied aufnehmen..."/>

**Mitglied anlegen**

TC Noname - Baienburg, Jörg

**Stammdaten**

Titel

**Vorname\***

**Nachname\***

Geburtsname

Geburtsort

Interne-Nr. NU2681314

ID-Nummer

Lizenz-Nr.

**Geburtsdatum\***  [TT.MM.JJJJ]

**Nationalität\***

gleichgestellter Ausländer laut LV-Statut ()

gleichgestellter Ausländer laut RL-Statut (D)

weiblich  männlich

**Geschlecht\***

Spielberechtigung  in Altersklassen mit Lizenzpflicht

Freigabeverzicht

**Adresse**

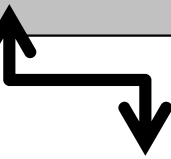
Straße

PLZ / Ort  /

Land

E-Mail

Tel. Privat



Sofern die von Ihnen eingegebenen Daten in der Suche im unteren Bereich **NICHT** auftauchen, den Button „neue Person als Mitglied anlegen“, hier die Daten vervollständigen und den Haken vor dem Speichern bei der DSGVO setzen!

Wenn im Suchergebnis die Person bereits auftaucht, den Button „als Mitglied aufnehmen“ Drücken und wie oben beschrieben fortfahren.

Fax Privat

Fax Geschäft

Homepage

**Funktionen**

**verfügbare Funktionen**

1. Vorsitzende/r

2. Vorsitzende/r

Stellvertretende/r Vorsitzende/r

Geschäftsführer/in

Schatzmeister/in

Vereinsassistent/in

Sportwart/in

2. Sportwart/in

**Funktionen von Baienburg, Jörg**

Vereinsadministration  Lizenzverwaltung  Ergebniserfassung  Turnieradministrator

Die Zugangsdaten werden automatisch per E-Mail versendet.

**gemeldet bei**

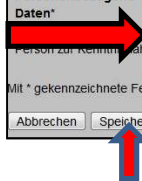
**Personenbezogene Daten**

[Informationen zur Verarbeitung personenbezogener Daten](#)

Ich habe die Information zur Verarbeitung personenbezogener Daten erhalten und werde diese lt. EU-DSGVO Artikel 14 innerhalb eines Monats der betroffenen Person zur Kenntnisnahme weiterreichen.

Mit \* gekennzeichnete Felder sind Pflichtfelder.

Innerhalb der regulären Frist erfolgt die Freigabe über den TVM; nachträgliche Anträge müssen erst vom abgebenden Verein bestätigt werden, danach erfolgt Freigabe durch Verband.



Zu b) ID Nr. beantragen

Auch hier bitte mit vollständigen Daten nach dem Spieler suchen.



**TENNISVERBAND MITTELRHEIN** | Tennisverband Mittelrhein e.V.

MELDUNG ERGEBNISERFASSUNG VEREINSINFO MITGLIEDER SPIELLIZENZVERWALTUNG DOWNLOADS TURNIERE **DTB SPIELER-ID-NR.**

Spieler-ID-Nummern Antrag >

### Spieler ID-Nummern-Antrag

1. Person suchen | 2. Daten ergänzen | 3. Kontrolle | 4. Bestätigung

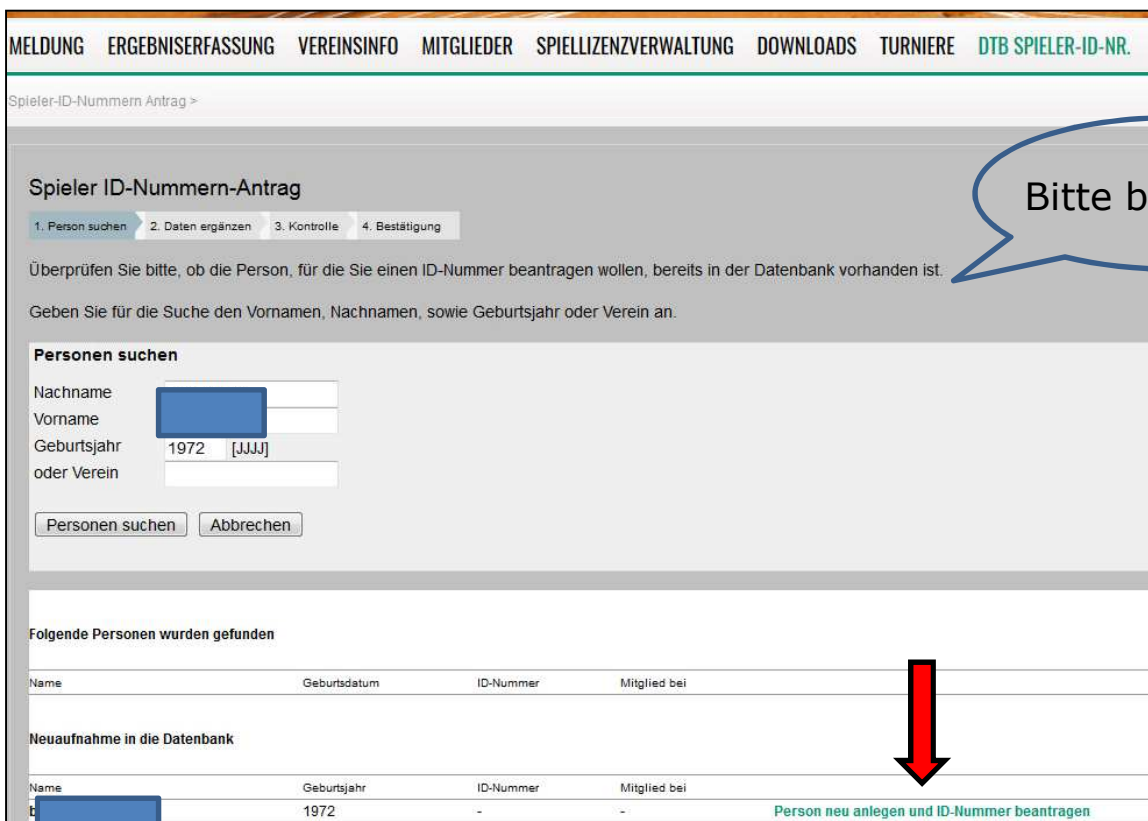
Überprüfen Sie bitte, ob die Person, für die Sie einen ID-Nummer beantragen wollen, bereits in der Datenbank vorhanden ist.  
Geben Sie für die Suche den Vornamen, Nachnamen, sowie Geburtsjahr oder Verein an.

**Personen suchen**

Nachname:

Vorname:

Geburtsjahr oder Verein:  [JJJJ]



MELDUNG ERGEBNISERFASSUNG VEREINSINFO MITGLIEDER SPIELLIZENZVERWALTUNG DOWNLOADS TURNIERE **DTB SPIELER-ID-NR.**

Spieler-ID-Nummern Antrag >

### Spieler ID-Nummern-Antrag

1. Person suchen | 2. Daten ergänzen | 3. Kontrolle | 4. Bestätigung

Überprüfen Sie bitte, ob die Person, für die Sie einen ID-Nummer beantragen wollen, bereits in der Datenbank vorhanden ist.  
Geben Sie für die Suche den Vornamen, Nachnamen, sowie Geburtsjahr oder Verein an.

**Personen suchen**

Nachname:

Vorname:

Geburtsjahr oder Verein:  1972 [JJJJ]

Folgende Personen wurden gefunden

Name	Geburtsdatum	ID-Nummer	Mitglied bei
Neuaufnahme in die Datenbank			
<input type="text"/>	1972	-	-

[Person neu anlegen und ID-Nummer beantragen](#)

**Bitte beachten**

### c) Beantragung Spiellizenz (Spielberechtigung)

Die Beantragung für die Spiellizenz ist nur dann möglich, wenn Schritt A und B durchgeführt sind, d.h. die Person muss Mitglied mit ID-Nr. sein

MELDUNG ERGEBNISERFASSUNG VEREINSINFO MITGLIEDER **SPIELLIZENZVERWALTUNG**

Spiellizenzverwaltung >

### Spiellizenzverwaltung

- Spiellizenzen (pdf)
- **Neu-Lizenz/Lizenzwechsel beantragen**
- Lizenzpflege
- Freigabeverzicht
- Lizenzlöschung

Lizenzanträge und Löschungen können vom 25.10.2018 bis 15.11.2018 durchgeführt werden.  
Freigabeanfragen können bis 15.11.2018 bearbeitet werden.

**Lizenzänderungen - Übersicht**

### Lizenzbeantragung

#### TC Noname

1. Person suchen → 2. Lizenzantrag ausfüllen → 3. Kontrolle

Überprüfen Sie bitte, ob die Person, für die Sie

Geben Sie für die Suche den Vornamen, Nach

#### Personen suchen, Namen

Nachname

Vorname

Geburtsjahr 

oder Verein

#### Personen suchen ID-Nummer

ID-Nummer

Lizenz-Nr.

Hier können sowohl neu aufgenommene Mitglieder als auch Vereinswechsler bearbeitet und beantragt werden.

### Personen suchen ID-Nummer

ID-Nummer

Lizenz-Nr.

#### Lizenzspieler

Name	Geburtsdatum	Lizenz-Nr.	ID-Nummer	bisher Lizenzspieler bei
<input type="text"/>	30.05.2001	111377908	<input type="text"/>	Turnverein Mörsch 1900 e.V. (BAD)

Spieler in anderem Verein vorhanden = Wechselantrag stellen

## Lizenzbeantragung

### TC Noname

1. Person suchen 2. Lizenzantrag ausfüllen 3. Kontrolle 4. Einverständniserklärung

Überprüfen Sie bitte, ob die Person, für die Sie eine Lizenz beantragen wollen, bereits in der Datenbank vorhanden ist.

Geben Sie für die Suche den Vornamen, Nachnamen, sowie Geburtsjahr oder Verein an, oder suchen Sie die Person über ID-Nummer oder Lizenz-Nr..

**Personen suchen, Namen**

Nachname

Vorname

Geburtsjahr  [JJJJ]  
oder Verein

**Personen suchen ID-Nummer**

ID-Nummer


Lizenz-Nr.

**weitere Personen**

Name	Geburtsdatum	Lizenz-Nr.	ID-Nummer	Mitglied bei	
<input type="text"/>	15.12.1946	nicht vorhanden	24600990		<a href="#">Neuantrag stellen</a>

Mitglied mit ID Nr. ohne  
Spielberechtigung=Lizenz

Neuantrag stellen



Im nächsten Schritt sind die erforderlichen Stammdaten einzugeben (mit Stern und gelb markiert)  
Nach dem Absenden wird die Lizenz beantragt.

MELDUNG ERGEBNISERFASSUNG VEREINSINFO MITGLIEDER **SPIELLIZENZVERWALTUNG** DOWNLOADS TURNIERE DTB SPIELER

Spiellizenzverwaltung >

## Lizenzbeantragung

### TC Noname

1. Person suchen 2. Lizenzantrag ausfüllen 3. Kontrolle 4. Einverständniserklärung

- Der Lizenzantrag wurde erfolgreich gespeichert.

Der bisherige Verein(TC ) wurde soeben per E-Mail über den Antrag informiert und wird zur Freigabe aufgefordert.  
Auf der Übersichtsseite können Sie den Status der Freigabe einsehen.  
Zudem werden Sie per Mail informiert, sobald der Spieler freigegeben wurde.

## Mitgliederbestand

MELDUNG ERGEBNISERFASSUNG VEREINSINFO **MITGLIEDER** SPIELLIZENZVERWALTUNG

Mitglieder >

Vereinsmitglieder  
TC Noname

- [Spiellizenzverwaltung](#)
- [Download Mitgliederdaten \(Excel, csv\)](#)
- [Neues Mitglied hinzufügen...](#)

**Mitglied suchen**

Personen: alle A-Z

Nachname:

TC Noname -

[Stammdaten ändern / LK-Umstufung](#)  
[Stammdatenänderungsantrag ausfüllen...](#)  
[LK-Umstufungsantrag ausfüllen...](#)

**Stammdaten**

Titel: -

Vorname\*:

Nachname\*:

Geburtsname:

Geburtsort:

Interne-Nr.: NU2436055

ID-Nummer: 10164076

Lizenz-Nr.: CO34897

Geburtsdatum\*: 29.05.2001 [TT.MM.JJJJ]

Nationalität\*: Vereinigte Staaten von Amerika

gleichgestellter Ausländer laut LV-Statut ()  
 gleichgestellter Ausländer laut RL-Statut (D)

Geschlecht\*:  weiblich  männlich

Spielberechtigung: nicht spielberechtigt in Altersklassen

Freigabeverzicht: Mitglied ist kein Lizenzspieler

**Adresse**

Straße:

PLZ / Ort:  /

Land: ? unbekannt ?

E-Mail:

Unter dem Reiter „Mitglieder“ können alle Mitglieder des Vereins angezeigt werden. Ebenso werden über die Auswahlkriterien alle Spieler angezeigt, die für den Verein spielberechtigt und somit für die namentliche Meldung verwandt werden können.

An der Stelle des roten Pfeils sieht man, ob der Spieler spielberechtigt ist oder nicht.

Ist ein Spieler nicht spielberechtigt, muss Schritt c) durchgeführt werden.

## Mitglieder löschen



MELDUNG ERGEBNISERFASSUNG VEREINSINFO **MITGLIEDER** SPIELLIZENZVERWA

Mitglieder >

Vereinsmitglieder  
TC Noname

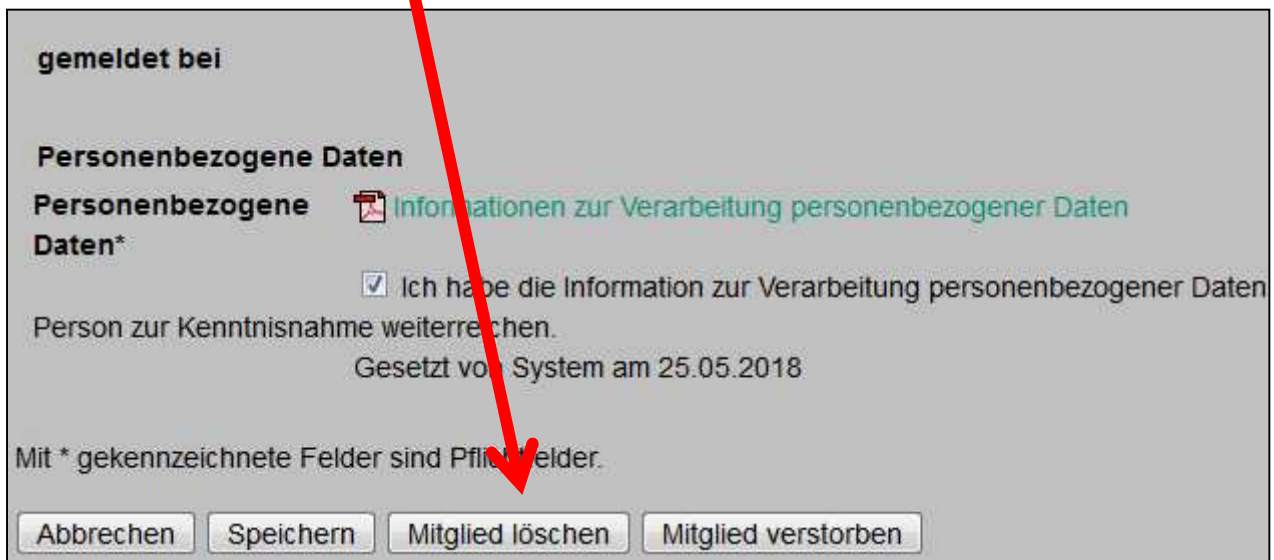
- [Spiellizenzverwaltung](#)
- [Download Mitgliederdaten \(Excel, csv\)](#)
- [Neues Mitglied hinzufügen...](#)

**Mitglied suchen**

Personen


Nachname

Unter dem Reiter „Mitglieder“ bitte alle Personen A-Z anzeigen lassen, Mitglied auswählen und dann



gemeldet bei

**Personenbezogene Daten**

**Personenbezogene Daten\***  [Informationen zur Verarbeitung personenbezogener Daten](#)

Ich habe die Information zur Verarbeitung personenbezogener Daten Person zur Kenntnisnahme weiterreichen.  
Gesetzt vom System am 25.05.2018

Mit \* gekennzeichnete Felder sind Pflichtfelder.

Bitte nur verstorbene Mitglieder als „Mitglied verstorben“ markieren!